

## UMOWA NR .../2020

W dniu ..... 2020 r. w Rzewniu pomiędzy:

**Gminą Rzewnie, Rzewnie 19, 06-225 Rzewnie, NIP 757-145-00-42, REGON 550668350**

reprezentowaną przez:

**Wiesław Chrzanowski – Wójt Gminy Rzewnie**

przy kontrasygnacie:

**Grażyna Rzewnicka – Skarbnik Gminy**

zwany dalej **Zamawiającym**,

a:

.....

zwanymi dalej **Wykonawcą**,

**reprezentowanymi przez:**

.....

zawarta została umowa w wyniku udzielenia zamówienia publicznego, zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty o równowartości w złotych do 30 000 euro o następującej treści:

### **§ 1**

#### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się na zasadach określonych w umowie do realizacji zadania **Opracowanie koncepcji budowy mostu na rzece Narew wraz z dokumentacją środowiskową** w zakresie tożsamym z ofertą oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji, w tym: dokumentacji wstępnej w oparciu o „Opis Przedmiotu Zamówienia”, zorganizowanie i przeprowadzenie wszelkich działań wymaganych dla realizacji przedmiotu umowy jak również uzyskanie przez Wykonawcę wymaganych prawem dokumentów, a w szczególności: opinii, opracowań, uzgodnień, pozwoleń, wypisów.
3. Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem umowy, zapoznał się z niezbędną dokumentacją, wymogami określonymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” oraz innymi możliwymi do przewidzenia warunkami i uwzględnił je w wynagrodzeniu.

### **§ 2**

#### **TERMINY REALIZACJI**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonania i przekazania protokołem zdawczo – odbiorczym pełnej dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1, w terminie **do dnia 31.05.2021r. / 31.03.2021 r.** (w zależności od deklaracji złożonej w ofercie).
2. realizacji zamówienia zgodnie z harmonogramem realizacji zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

### **§ 3**

#### **ZAKRES OPRACOWANIA**

1. Na zakres opracowania zwanej dalej „dokumentacją”, o której mowa w § 1 ust. 2 składają się w szczególności następujące opracowania w formie papierowej:
  - 1) Sporządzenie dokumentów do decyzji środowiskowej:
    - a. Wniosek o decyzję środowiskową
    - b. opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia, w tym wariantów lokalizacji mostu i dojazdów - wariantowanie przedsięwzięcia;
    - c. wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej w tym ornitologicznej
    - d. wykonanie Raportu Oddziaływania na Środowisko (jeżeli zajdzie potrzeba)
  - 2) Koncepcja programowa mostu dla wariantu wskazanego w decyzji środowiskowej wraz z analizą hydrologiczno-hydrauliczną proponowanego mostu
  - 3) Oszacowanie orientacyjnych kosztów budowy mostu wg wariantu wskazanego w decyzji środowiskowej.
2. Wszystkie elementy wymienione w ust. 1 oprócz formy pisemnej, Wykonawca prześle Zamawiającemu w oryginalnej programowo i bez zabezpieczeń przed edycją formie elektronicznej, osobno dla każdego opracowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest również do dokonywania poprawek dokumentacji w trakcie prowadzenia konsultacji społecznych.

### **§ 4**

#### **OBOWIĄZKI STRON PRZY OPRACOWANIU DOKUMENTACJI**

1. Zakres obowiązków Wykonawcy określają postanowienia umowy i inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) posiada wszelkie właściwe uprawnienia niezbędne do opracowania dokumentacji w celu uzyskania prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia;
  - b) posiada wiedzę i doświadczenie oraz specjalizuje się w opracowaniu dokumentacji w pełnym wymaganym zakresie,
  - c) zna uwarunkowania procesu budowlanego i wymogi prawa budowlanego, administracyjnego i zagospodarowania przestrzennego,
  - d) ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność z prawem prac wykonanych w ramach niniejszej umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami z przedstawicielami Zamawiającego, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami, w tym w szczególności z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r. poz. 283 z późn. zm.), ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843),
4. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) poprawienia dokumentacji, o której mowa w § 3 bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku zmiany przepisów prawa lub zgłoszenia zastrzeżeń do wykonanych opracowań

przez wszelkie organy lub podmioty, na każdym etapie niniejszego zadania pod rygorem naliczania kary umownej

- b) informowania Zamawiającego o postępie prac. Informacja będzie przekazywana na adres mailowy wskazany w § 12 ust. 1 pkt 1 umowy po zakończeniu każdego pełnego miesiąca realizacji umowy do dnia dziesiątego następnego miesiąca,
- c) (skreślony).
- d) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy. W szczególności, Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek skutki, w tym roszczenia osób trzecich, wynikające z działań bądź zaniechań Wykonawcy oraz osób realizujących umowę w jego imieniu, w tym gdy Wykonawca opóźni się z wykonaniem przedmiotu umowy.
- e) Wykonawca jest zobowiązany informować na bieżąco, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmian, w szczególności o wszelkich zmianach adresu, numerów telefonicznych i faksów, osób upoważnionych do reprezentacji, przekształceniach własnościowych, likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zawieszeniu lub zaprzestaniu działalności, itp.

## § 5

### **ODBIÓR DOKUMENTACJI**

1. Wykonawca przekaże przedmiot umowy Zamawiającemu w jego siedzibie i z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w § 2 pkt 1 oraz terminów realizacji poszczególnych etapów zamówienia, określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 pkt 2.
2. Złożenie przez Wykonawcę dokumentacji, o której mowa w ust. 1, nie jest równoznaczne z dokonaniem przez Zamawiającego jej odbioru.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji do sprawdzenia poinformuje Wykonawcę o ewentualnym jej odrzuceniu. Odrzucenie dokumentacji, o której mowa w ust. 1, może nastąpić w związku ze stwierdzeniem w niej wad wynikających w szczególności z jej sprzeczności z Opisem przedmiotu zamówienia, niniejszą umową, przepisami prawa lub pisemnymi ustaleniami Stron.
4. Jeśli Zamawiający odrzuci dokumentację, o której mowa w ust. 1, Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przygotowuje dokumentację poprawioną, wolną od wad, uwzględniającą zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego.
5. Wykonawca złoży Zamawiającemu ponownie wykonaną dokumentację, o której mowa w ust. 1.
6. Odrzucenie dokumentacji, o której mowa w ust. 1, przez Zamawiającego lub żądanie Zamawiającego wprowadzenia do niej określonych modyfikacji będzie wiążące dla Wykonawcy.
7. Zatwierdzenie przez Zamawiającego dokumentacji, o której mowa w ust. 1, według procedury określonej w niniejszym paragrafie, nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji i nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
8. Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowości i kompletności złożonych dokumentów podpisze protokół zdawczo-odbiorczy częściowy (dotyczący realizacji etapów wskazanych w § 2 pkt 2 umowy) oraz końcowy po zrealizowaniu całego przedmiotu zamówienia.
9. Terminem wykonania i odbioru dokumentacji jest dzień złożenia dokumentacji, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego częściowego lub końcowego bez uprzedniego odrzucenia dokumentacji.

10. W przypadku nie wykonania dokumentacji w terminie określonym w § 2 pkt 1 lub w terminach wskazanych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 pkt 2, Zamawiający będzie naliczał kary umowne zgodnie z § 8 ust. 1 lit. c).
11. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji, o której mowa w ust. 1 i nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
12. Za wystąpienie i usunięcie ewentualnych wad w dokumentacji, o której mowa w § 3 ust. 1, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

## **§ 6**

### **PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca przenosi z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego częściowego lub odpowiednio końcowego, na Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość majątkowych praw autorskich do dokumentacji i do opracowań objętych niniejszą umową oraz do przekazanych Zamawiającemu egzemplarzy opracowań na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1231) oraz określonych w ust.2.
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
  - a) utrwalenie dokumentacji i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy,
  - b) zwielokrotnienie dokumentacji i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy w całości lub w części dowolną techniką,
  - c) zapis dokumentacji i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy w formie elektronicznej,
  - d) wykorzystanie dokumentacji i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy do realizacji budowy mostu na rzece Narew,
  - e) zmiana lub adaptacja dokumentacji i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy na potrzeby realizacji budowy mostu na rzece Narew,
  - f) udostępnianie dokumentacji i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy, w całości lub w części podmiotom lub osobom wskazanym przez Zamawiającego,
  - g) wykorzystanie dokumentacji i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy w celu uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji zadania budowy mostu na rzece Narew,
  - h) udostępnienie dokumentacji i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy (także na stronie www Zamawiającego) na potrzeby prowadzonych przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z budowy mostu na rzece Narew.
3. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji i do opracowań objętych niniejszą umową, tj. na rozporządzanie oraz korzystanie z utworów zależnych (adaptacji, zmian, przeróbek) oraz wyraża zgodę, aby dalszej zgody na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie udzielał Zamawiający.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie wskazanym w ust. 1 - 3 nastąpi w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli

naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:

- a) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
  - b) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
  - c) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
6. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.
7. W razie wątpliwości Strony oświadczają, iż przejście praw w zakresie, o którym mowa w ust. 1 – 7, obejmuje wszelkie dokumenty, opracowania, wnioski itp. wykonane przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy.

## § 7

### **WYNAGRODZENIE**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: ..... **zł brutto (słownie: ..... złotych)**. Warunkiem płatności jest wykonanie i odebranie na podstawie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego pełnej dokumentacji, o której mowa w § 3 ust. 1
2. W przypadku braku potrzeby opracowania Raportu Oddziaływania na Środowisko kwota wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie pomniejszona w stosunku do kwoty określonej w § 7 ust. 1 o wartość .....zł brutto (słownie:.....złoty)
3. Kwota, o której mowa w ust. 1 i ust. 2 płatna będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury z danymi nabywcy: *Gmina Rzewnie, Rzewnie 91, 06-225 Rzewnie NIP 757 145 00 42*
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty prawidłowo wystawionych faktur w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania wraz z kompletnymi dokumentami rozliczeniowymi.
5. Za dzień zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności w drodze: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane względem Zamawiającego są bezskuteczne.

## § 8

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
  - a) odstąpienia od umowy na etapie realizacji umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, bądź wypowiedzenie lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 20 % sumy maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1,

- b) nieterminowego usunięcia wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia przekroczenia terminów wyznaczonych przez Zamawiającego, nie więcej jednak niż 8% sumy maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1,
  - c) nieterminowego wykonania jakiegokolwiek z czynności, w terminie o którym mowa w § 2 pkt 1 lub harmonogramie, o którym mowa w § 2 pkt 2, w wysokości 0,4 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 8% sumy maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1,
  - d) zaistnienia wad, które nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – w wysokości 20% sumy maksymalnego wynagrodzenia, którym mowa w § 7 ust. 1,
  - e) nieterminowego wykonania poprawek, o których mowa w § 4 ust. 4 lit. a) w odebranej przez Zamawiającego dokumentacji, o której mowa w § 3 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia przekroczenia terminów wyznaczonych przez Zamawiającego, nie więcej jednak niż 8% sumy maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1,
  - f) nieterminowego przekazania informacji, o których mowa w § 4 ust. 4 lit. b) w wysokości 500 zł brutto za każdy przypadek. Warunkiem naliczenia kary umownej określonej w niniejszej lit. jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do złożenia informacji z wyznaczeniem dodatkowego terminu.
2. Niezależnie od kar określonych w ust. 1, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu nieterminowego bądź wadliwego wykonania przedmiotu umowy – do rzeczywistej wartości szkody, jaką poniósł Zamawiający.

## **§ 9**

### **GWARANCJE I RĘKOJMIE**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na wykonaną dokumentację objętą przedmiotem umowy na okres 3 lat, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego dokumentacji, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - a) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
  - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - c) złożeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości,
  - d) wszczęciu postępowania upadłościowego,
  - e) ogłoszeniu swojej likwidacji,
  - f) zawieszeniu działalności.
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego wad w dokumentacji objętej przedmiotem umowy, w ustalonym przez Zamawiającego terminie.

## **§ 10**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo – w okresie obowiązywania umowy - odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub Wykonawca zlikwiduje działalność,

- b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) Wykonawca będzie wykonywał prace niezgodnie z umową, a w szczególności w przypadku zwłoki powyżej 5 dni od jakiegokolwiek terminu wskazanego w harmonogramie realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 pkt 2.
  - d) Wykonawca pozostaje w zwłoce w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 pkt 1 umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
  3. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 1, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w terminie kolejnych 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, ale nie później niż do dnia upływu okresu gwarancji.

## **§ 11**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany terminu zakończenia przedmiotu umowy w stosunku do treści umowy w sytuacji, gdy zachodzą następujące okoliczności mające wpływ na termin zakończenia przedmiotu umowy:
  - a) z przyczyn spowodowanych siłą wyższą,
  - b) realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji publicznej, a z przyczyn niezależnych od Stron niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w umowie i w przepisach prawa,
  - c) konieczność wykonania decyzji administracyjnych, postanowień lub innych aktów organów i instytucji, wydanych z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - d) zachodzi konieczność realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem umowy wymuszonych koniecznością ich skoordynowania i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
  - e) z przyczyn spowodowanych organizacją pracy i specyfiką działań Zamawiającego, ograniczających lub uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
  - f) wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć przy podpisaniu umowy,
  - g) opóźnień związanych z występowaniem epidemii COVID-19.
2. Oprócz przypadków przewidzianych w umowie, Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany w treści umowy w sytuacji, gdy zmiana taka nie ma wpływu na realizację przedmiotu umowy i nie narusza istotnych zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego zawartych w treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

## **§ 12**

### **OSOBY DO KONTAKTU**

1. Osobami upoważnionymi do działania przy wykonywaniu umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ..... tel. ....email:.....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ...., email: .....
2. Wykonawca zobowiązuje się osobie wskazanej w ust. 1 pkt 2 podać informacje określone w załączniku nr 3 do umowy.

## **§ 13**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Umowę sporządzono w języku polskim w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egz. dla Zamawiającego, jeden egz. dla Wykonawcy.

2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo budowlane, Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące w Polsce przepisy prawa.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

*Załączniki:*

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Harmonogram realizacji zamówienia
3. Klauzula informacyjna dla osoby do kontaktu
4. Klauzula informacyjna do realizacji umowy



## **Opis przedmiotu zamówienia**

### **OPRACOWANIE KONCEPCJI BUDOWY MOSTU NA RZECE NAREW WRAZ Z DOKUMENTACJĄ ŚRODOWISKOWĄ**

Opis przedmiotu zamówienia:

#### **Zakres dokumentacji**

- 1) Sporządzenie dokumentów do decyzji środowiskowej:**
  - a. Wniosek o decyzję środowiskową**
  - b. opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia, w tym wariantów lokalizacji mostu i dojazdów - wariantowanie przedsięwzięcia;**
  - c. wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej w tym ornitologicznej**
  - d. wykonanie Raportu Oddziaływania na Środowisko (jeżeli zajdzie potrzeba)**
- 2) Koncepcja programowa mostu dla wariantu wskazanego w decyzji środowiskowej wraz z analizą hydrologiczno-hydrauliczną proponowanego mostu**
- 3) Oszacowanie orientacyjnych kosztów budowy mostu wg wariantu wskazanego w decyzji środowiskowej.**