

UMOWA Nr/2022

Zawarta w dniu 2022 r. w Rzewniu pomiędzy:

Gminą Rzewnie, Rzewnie 19, 06-225 Rzewnie, NIP 757-145-00-42, REGON 550668350
reprezentowaną przez:

Wiesława Chrzanowskiego – Wójta Gminy Rzewnie

przy kontrasygnacie:

Grażyny Rzewnickiej – Skarbnik Gminy

zwany dalej **Zamawiającym**,

a:

NIP , REGON reprezentowanym\(-ą) przez:

1.

zwanymi dalej **Wykonawcą**,

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Rzewnie do kwoty 130 000 złotych netto, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu gminy Rzewnie, zwanych dalej „Odpadami rolniczymi”**.
2. Ilość Odpadów rolniczych podlegająca odbiorowi wynosi 94,35 Mg
3. Planowana ilość Odpadów rolniczych przeznaczona do usunięcia może ulec zmniejszeniu w przypadku rezygnacji z części wykonania usługi lub zwiększeniu w przypadku dysponowania przez Zamawiającego dodatkowymi środkami finansowymi.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia oraz możliwości do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy

§ 2.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac wynikających z niniejszej umowy nie później niż do dnia 30.06.2022 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty wykonywania prac związanych z odbiorem odpadów pochodzących z działalności rolniczej z zamawiającym oraz ustalenia harmonogramu odbioru odpadów na poszczególnych punktach odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zważenia odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki, sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag od każdego właściciela odpadu i sporządzenia protokołu przekazania odpadu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz.797).
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu

stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu :

- a) oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu wraz ze zbiorczymi zestawieniami.
 - b) co najmniej 10 zdjęć (rodzaj pliku: jpg, wielkość zdjęcia: min. 4 megapiksele, kolorowych, krótki opis zdjęcia, wskazanie autora zdjęcia, fotografie nie mogą zawierać ludzkich wizerunków) ilustrujących przebieg realizacji zadania. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji fotograficznej, udziela zgodę na przekazanie zdjęć do NFOŚiGW, oraz udziela NFOŚiGW nieodpłatnej, bezterminowej, nieograniczonej terytorialnie, niewyłącznej licencji na wykorzystanie niniejszej dokumentacji fotograficznej, do celów promocyjnych i marketingowych. Wykonawca upoważnia NFOŚiGW do decydowania o sposobie wprowadzania do obrotu dowolną metodą zdjęć, do przetwarzania ich m.in., polegającego na zmianie jego formatu i wymiarów oraz łączenia zdjęć z innymi fotografiami. Wykonawca wyraża zgodę na modyfikację zdjęć wszelką techniką komputerową.
 - c) po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego z którego dokonano usunięcia odpadu, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki do owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania/worki typu Big- Bag.
 - d) po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, u których wykonywał prace.
 7. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
 8. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z rozeznaniem cenowy, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
 9. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, materiały i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania i przekazania Zamawiającemu.
 10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia.
 11. Ostateczne ustalenie skali trudności oraz warunków technicznych należy do obowiązków Wykonawcy.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny zbiórek odpadów pochodzących z działalności rolniczej z Zamawiającym. Miejsca zbiórki odpadów wskaże Zamawiający. Wykonawca przedłoży w uzgodnieniu z Zamawiającym projekt

harmonogramu zbiórki odpadów w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 3 dni kalendarzowych, czy harmonogram akceptuje, czy też wnosi o jego zmianę.

13. Wykonawca po podpisaniu umowy przez Gminę z NFOŚiGW w Warszawie otrzyma od Zamawiającego ostateczny wykaz nieruchomości, z których będą pochodziły Odpady rolnicze.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac wynikających z niniejszej umowy nie później niż do dnia 30.06.2022r.

§ 4.

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie rzeczywistej ilości Odpadów rolniczych, które zostaną zebrane i przetransportowane do miejsca odzysku lub unieszkodliwienia, pomnożonej przez stawki wskazane w ofercie wykonawcy (stanowiącej załącznik nr 1 do umowy) tj.
 - a) folia rolnicza - zł brutto za 1Mg,
 - b) siatka i sznurek do owijania balotów - zł brutto za 1Mg,
 - c) opakowania po nawozach i typu Big Bag - zł brutto za 1Mg.
2. Łączna kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 nie może wynieść więcej niż kwota (słownie:) (w tym podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury VAT, która na dzień zawarcia umowy wynosi%)
3. Za prace objęte umową a faktycznie niewykonane, wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Kwota określona w ust. 1 i 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do wykonania zadania.
5. Zamawiający zastrzega sobie niezmiennosc cen jednostkowych w czasie trwania umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całości przedmiotu umowy.
7. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie, a w szczególności o zapłatę przez Zamawiającego kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wartością całości przedmiotu umowy, a wartością rzeczywiście wykonanych usług. W takim przypadku odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie także wynagrodzenie Wykonawcy i będzie stanowiło wartość rzeczywiście zrealizowanych usług.

§ 5.

PODWYKONAWCY

Wykonawca wykona usługi siłami własnymi.

§ 6.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy określone w § 2 płatne będzie przez Zamawiającego jednorazowo za całość wykonanego zadania, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowiąc będą:

- 1) Karty przekazania odpadów sporządzone pomiędzy Wykonawcą a składowiskiem odpadów przyjmujących w/w odpady, potwierdzające m.in. wagę odebranych przez składowisko wyrobów,
 - 2) Protokoły spisane przez Wykonawcę oraz właściciela nieruchomości przy współudziale Zamawiającego, potwierdzające ilość zebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań i worków typu Big Bag (z rozbiem na poszczególne kategorie odpadów),
 - 3) Podpisane przez Wykonawcę oświadczenie, że prace związane z zbieraniem, transportem oraz odzyskiem lub unieszkodliwieniem odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań i worków typu Big Bag zostały wykonane prawidłowo z zachowaniem właściwych przepisów, a teren został prawidłowo oczyszczony.
3. Adresatem faktury jest: Gmina Rzewnie, Rzewnie 19, 06-225 Rzewnie NIP 757-145-00-42.
 4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami.
 5. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. poz. 2191).
 6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 jest

§ 7.

OSOBY UPOWAŻNIONE

Osobami upoważnionymi do działania przy wykonywaniu umowy są:

- 1) **ze strony Zamawiającego:** tel.email:.....
- 2) **ze strony Wykonawcy:** tel., email:

§ 8.

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne z następujących tytułów i w wysokości:
 - a) wypowiedzenia umowy lub odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy brutto, wskazanego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu usługi w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy - w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w realizacji usługi w terminie ustalonym zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 12 – w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary umowne nie mogą przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego określonego

w § 2 ust. 2 umowy.

3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalanych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni,
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.

§ 9.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy jej wykonanie nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. W przypadku, o którym mowa powyżej można odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, ale nie później niż do dnia wykonania umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) zostanie otwarta likwidacja działalności Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje umowę nienależycie, w szczególności w przypadku:
 - a) Wykonawca co najmniej dwukrotnie nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w § 3 ust. 12 umowy,
 - b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z przepisami obowiązującego prawa lub wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania,
- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, o którejkolwiek z okoliczności określonych w pkt 1) lub 2), ale nie później niż do dnia wykonania umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonanie prawa odstąpienia będzie wywoływało skutek na przyszłość. W przypadku wykonania prawa odstąpienia pozostają w mocy postanowienia umowne dotyczące kar umownych, prawa żądania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przewyższającego kary umowne oraz wzajemnych rozliczeń stron.

§ 10.

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zniszczenia i szkody powstałe wskutek wykonywania przedmiotu niniejszej umowy i jest zobowiązany ponieść koszty ich naprawy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby i podmioty realizujące zamówienie określone niniejszą umową.

3. Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie całości lub części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się osobie wskazanej w § 9 pkt 2 niniejszej umowy podać informacje określone w załączniku nr 3 do umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące w szczególności Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory o prawa majątkowe powstałe w wyniku realizacji umowy, w tym w sprawach o ustalenie istnienia umowy, o jej wykonanie, rozwiązanie lub unieważnienie, o odszkodowanie lub kary umowne z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (również na wypadek odstąpienia), Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta wykonawcy.
3. Klauzula informacyjna dla wykonawcy
4. Klauzula informacyjna dla osoby do kontaktu