

Zarządzenie Nr 63/2020
Wójta Gminy Rzewnie
z dnia 8 grudnia 2020 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Rzewnie

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 1994 o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r poz. 351 z późn. zm.) , zarządzenia Nr 18/2018 r Wójta Gminy Rzewnie z dnia 30 kwietnia 2018 r. - Instrukcja inwentaryzacyjna, oraz zarządzenia Nr 7/2020 w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Rzewnie i planów kont dla budżetu Gminy Rzewnie zarządzam, co następuje:

§ 1.

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji następujących składników majątkowych:

- 1) wartości niematerialne i prawne,
- 2) środki trwałe i środki trwałe w użytkowaniu,
- 3) środki trwałe w budowie,
- 4) należności i zobowiązania,
- 5) druki ścisłego zarachowania, paliwo, gotówka w kasie urzędu
- 6) pożyczki,
- 7) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- 8) fundusze FŚS,

§ 2.

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku.

§ 3.

1. Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w § 1 pkt. 1, 2, 3,4 ,6, należy przeprowadzić w drodze porównania stanu faktycznego z danymi wynikającymi z ksiąg.
2. Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w § 1 pkt 5 w drodze spisu z natury.
3. Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w § 1 pkt. 7 i 8 należy przeprowadzić w drodze potwierdzenia salda z bankiem .

§ 4.

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych powołuję komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:
 1. Jan Gęsich - Przewodniczący
 2. Bożena Zabielska - Członek
 3. Renata Samsel - Członek

2. Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od dnia 17-31 XII 2020r. według harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić drogą porównania danych księgowych z danymi wynikającymi z dokumentów :
 - 1) należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r.
 - 2) należności i zobowiązań publicznoprawnych według stanu na dzień 31 grudnia 2020r.
 - 3) wartości niematerialnych i prawnych według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r.
 - 4) rozrachunków z pracownikami,
 - 5) rozliczeń międzyokresowych przychodów według stanu na 31 grudnia 2020 r.
 - 6) funduszy własnych , fundusze specjalne, i fundusze celowe według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r.
 - 7) pozostałych aktywów i pasywów nie objętych spisem z natury lub potwierdzeniem sald według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r.: środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony oraz gruntów i prawa wieczystego użytkowania gruntów.
2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą porównania danych księgowych i weryfikacji wyznaczam zespół w składający się z pracowników Referatu Finansowego Urzędu Gminy :
 1. Katarzyna Fulara
 2. Agnieszka Strzemieczna
 3. Małgorzata Sitarska

§ 6.

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w Referacie Finansowym w terminie do dnia 18.12.2020r.

§ 7.

Zobowiązuje komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Finansowego w terminie do 15 stycznia 2021r.

§ 8.

Powołuje się zespoły spisowe wg załącznika Nr 2

§ 9.

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym, a przewodniczących komisji zobowiązuje do sporządzenia protokołów końcowych z przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów.

§ 10.

Wyniki inwentaryzacji winny być ujęte w księgach rachunkowych 2020 r.

§ 11.

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

