

UMOWA NR .../2020

**Świadczenie usług cateringowych oraz dostawę półproduktów/produktów na
rzecz Publicznego Przedszkola Samorządowego i Publicznej Szkoły Podstawowej
w Rzewniu w roku szkolnym 2020/2021**

zawarta dnia2020r. w Rzewniu pomiędzy:

Gminą Rzewnie

z siedzibą: **Rzewnie 19, 06-225 Rzewnie**

reprezentowaną przez: **Wiesława Chrzanowskiego – Wójta Gminy Rzewnie**

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

przy kontrasygnacie **Grażyny Rzewnickiej - Skarbnika Gminy**

a

.....

z siedzibą w.....

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie:
Świadczenie usług cateringowych oraz dostawę półproduktów/produktów na rzecz Publicznego Przedszkola Samorządowego w Rzewniu i Publicznej Szkoły Podstawowej w Rzewniu w roku szkolnym 2020/2021 zgodnie z zapytaniem ofertowym– załącznik nr 1 do niniejszej umowy, ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z przyjętą technologią żywienia w placówkach oświatowych, przestrzegając zasad wynikających z ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154) oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego w Polsce.

3. Wykonawca będzie pobierał i przechowywał próbki żywnościowe z przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i udostępniał je na każde żądanie przedstawicielom właściwych instytucji kontrolnych.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę samodzielnie bez udziału podwykonawców.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony **od 1.09.2020r do dnia 30.06.2021 r.**
2. Strony ustalają terminy świadczenia usługi cateringowej od dnia 1 września 2020 r. do dnia **30 czerwca 2021 roku**, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od zajęć w placówkach oświatowych.
3. Osoba wyznaczona przez Dyrektora placówki będzie przekazywała informację o przewidywanej liczbie posiłków (liczba i rodzaj określonego w ofercie towaru) telefonicznie w dniu dostawy do godziny 8.00.
4. Wykonawca zapewni wyżywienie przez wszystkie dni obowiązywania umowy. Koszty związane z dostawą posiłków do placówek ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 ustala się, zgodnie z przyjętą ofertą (stanowiącą załącznik nr 2 do umowy), w maksymalnej wysokości jednostkowej brutto (wraz z transportem) za 1 sztukę dla Publicznej Szkoły Podstawowej w Rzewniu:

a) Zupa zł/szt (słownie: brutto zł)

2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 ustala się, zgodnie z przyjętą ofertą (stanowiącą załącznik nr 2 do umowy), w maksymalnej wysokości jednostkowej brutto (wraz z transportem) za 1 sztukę dla Publicznego Przedszkola Samorządowego w Rzewniu:

a) Zupa zł/szt (słownie: brutto zł)

**b) dostawa produktów/półproduktów zł (słownie brutto zł)
dla jednego dziecka**

**c) dania główne- dania mięsne, bezmięsne, zł (słownie:zł
brutto) dla jednego dziecka**

**Uwzględniając dostawę wg wytycznych Powiatowej Stacji Sanitarnej
Epidemiologicznej**

2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Ceny jednostkowe nie podlegają zmianie oraz waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.

3. Zamawiający, zastrzega sobie prawo zmiany ilości liczby posiłków (wynikających z frekwencji dzieci), a Wykonawca nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń.

4. **Maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi: (wg ceny oferty) cena netto(słownie) podatek VAT % cena brutto (słownie).**

5. **Przewiduje się możliwość zmiany maksymalnej wartości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 z zachowaniem stawek jednostkowych określonych w ust. 1. Zmiana, o której mowa w zd. 1 może wynieść maksymalnie 10% i wymaga zwarcia aneksu do umowy pod rygorem nieważności.**

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania całości przedmiotu umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie, a w szczególności o zapłatę przez Zamawiającego kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wartością całości przedmiotu umowy, a wartością rzeczywiście zakupionych posiłków. W takim przypadku odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie także wynagrodzenie Wykonawcy i będzie stanowiło wartość zrealizowanej części umowy.

§ 4

1. Rozliczenie dostaw nastąpi na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego faktur / rachunków za poszczególne miesiące, wystawionych w oparciu o miesięczne zestawienie faktycznej liczby przygotowanych i dostarczonych posiłków lub zestawów półproduktów/ produktów.
2. Zapłata należności wynikającej z zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury/rachunku częściowej/go nastąpi w terminie do 14 dni roboczych od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z wymaganymi comiesięcznymi dokumentami od Wykonawcy, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku.
3. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie miesięczne zestawienie, o którym mowa w ust. 1, określające m.in. dzienną liczbę posiłków i liczbę dzieci, dla których posiłki zostały dostarczone, zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. poz.2191).

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne z następujących tytułów i w wysokości:
 - 1) w przypadku zwłoki w dostarczeniu posiłków w terminie określonym zgodnie Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do umowy) – w wysokości 100,00 zł brutto za każde rozpoczęte 10 minut zwłoki, ale nie więcej niż 1000,00 zł,
 - 2) za dostarczenie posiłków o zaniżonej wartości wagowej lub kalorycznej w wysokości 1000 zł brutto za każdy przypadek,
 - 3) za dostarczenie posiłków niezgodnie z ustalonymi dietami i jadłospisem w wysokości 1000 zł brutto za każdy przypadek,
 - 4) za dostarczenie posiłków w mniejszej niż zamówiona ilości w wysokości 1000 zł brutto za każdy przypadek,
 - 4) za naruszenie któregośkolwiek z zapisów zawartych w umowie lub Opisie przedmiotu zamówienia dotyczących jakości wykonywanych usług – w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek,
 - 5) wypowiedzenia umowy lub odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % kwoty brutto wskazanej w § 3 ust. 4 niniejszej umowy,
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalanych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagane:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy jej wykonanie nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. W przypadku, o którym mowa powyżej można odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, ale nie później niż do dnia wykonania umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) zostanie otwarta likwidacja działalności Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje umowę nienależycie, w szczególności w przypadku:
 - a) powtarzających się skarg na jakość posiłków i sposób ich przygotowania, rozumianych jako 3 skargi, zgłoszone w terminie jednego miesiąca do Zamawiającego,
 - b) niezachowania kaloryczności, diety, gramatury i różnorodności posiłków,
 - c) trzykrotne powtórzenie się naruszeń obowiązków wynikających z umowy lub Opisu przedmiotu zamówienia,
 - d) braku dostarczenia posiłków przez co najmniej jeden dzień,
 - e) wystąpienia zatrucia w skutek dostarczonych posiłków,
 - f) trzykrotnej zwłoki powyżej 30 minut w dostarczeniu posiłków,- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, o którejkolwiek z okoliczności określonych w pkt 1) lub 2), ale nie później niż do dnia wykonania umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonanie prawa odstąpienia będzie wywoływało skutek na przyszłość. W przypadku wykonania prawa odstąpienia pozostają w mocy postanowienia umowne dotyczące kar umownych, prawa żądania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przewyższającego kary umowne oraz wzajemnych rozliczeń stron.

§ 7

Osoby do kontaktu

1. Nadzór nad realizacją niniejszej Umowy z ramienia Zamawiającego będzie pełnił/amail:.....tel.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie Pan/i mail, tel.
3. Zmiana osób do kontaktu nie powoduje zmiany niniejszej Umowy i może nastąpić w drodze powiadomienia.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) osobie wskazanej w § 7 ust. 2 niniejszej umowy podać informacje określone w załączniku nr 4 do umowy.

§ 9

Korespondencja

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane:

Zamawiającemu – adres do korespondencji:

Urząd Gminy Rzewnie, Rzewnie 19, 06-225 Rzewnie;

Wykonawcy – na adres

2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14 – go dnia od daty nadania pisma.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące w szczególności ustawy o transporcie drogowym i Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe
2. Oferta
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Klauzula o przetwarzaniu danych dla osoby do kontaktu.
5. Klauzula dotycząca realizacji umowy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)